附件1：

# **省科技馆《探索类角色扮演科普活动》方案设计及相关服务项目**的报价函

江西省科学技术馆：

我单位拟就“《探索类角色扮演科普活动》方案设计及相关服务项目”进行报价，按附件中的需求进行报价（含税、安装报价格式及初设方案格式详见附件1，2，3），报价格式如下：

联系人：

联系电话：

XXXXX

## 年 月 日

## 报价一览表（格式可自拟）

供应商名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 |  项目名称 | 总价（元) |
| 1 | 江西省科技馆《探索类角色扮演科普活动》方案设计及相关服务项目 |  |

供应商名称（盖章）：

法人或授权代表（签字）：

## 附件2：

## 分项报价表（格式可自拟）

供应商名称（盖章）：

法人或授权代表（签字）：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目或服务名称** | **数量** | **参数以及需求** | **单价** | **总价** | **参考图片（图片只提供样式参考，实际展示内容需中标方另外设计制作）** |
| 活动方案设计 |  | 提供包含剧本框架、手册内容、文创勋章设计在内的服务方案。①框架剧情需包含不少于1个主体剧本，不少于2条故事线，不少2个故事结局，并具备科普性，教育性，互动性，结合我馆展品，以中国古代科学家和剧情解谜为依据，同时包含人物概括小传； |  |  |  |
| 角色扮演原创剧本 |  | ①每条故事线含主演不少于2人，NPC 不少于8人，剧本活动最大参与人数为30人，故事线可由主演及NPC根据参与活动的游客年龄段进行难易度调整；②需提供不少于12个多人场景互动编创脚本；③需提供不少于1份的控场守则编创NPC手册；④需有实景剧创作经验的省级及以上导演编剧；⑤剧情设计应考虑现场展厅实际情况，进行分队分流。（本活动实施地点为科技馆2楼，3楼，4楼以及2楼幻影剧场）；⑥活动有效时长不低于90分钟。 |  |  |  |
| 剧本角色专业培训及人员演绎 |  | ①服务方需提供不少于2场次专业演绎人员进行剧目带导及场景演绎；②服务方提供不少于7天的单对单培训辅导；直至馆方工作人员可熟练演绎为止；③服务方的专业演绎人员需有省级以上舞台实景演出经验；④服务方的专业演绎人员需提供至少四级舞台技术资格证书，级别高者优先。（报价文件后需附证书扫描件，未提供者视为无效响应） |  |  |  |
| 场景设计打造及配套服化道设计 |  | ①氛围打造：服务方需提供幻影剧场等活动场地的整体布景打造。需符合故事剧情内容；②服化道设计：服务方需提供不少于4套主演服装、不少于16套NPC服装，不少于60套活动参与者服装，服装安全等级不低于B类；③服装管理：服务方需提供全年服装保存及管理服务；包括但不限于活动现场服装发放，不定期服装清洗（以服装污损程度为准；保证活动开始前服装到位）；服装损坏及替换。以上具体细节与馆方沟通为准。 |  |  |  |
| 视频宣传及宣传物料制作 |  | ①视频制作：总时长不低于1分钟的剧目宣传视频拍摄；②宣传物料设计：活动海报不少于4张、展板展架的设计与制作不少于4个；具体尺寸以馆方沟通为准。③提供不低于50万曝光量的活动推流。（包括但不限于抖音、小红书、微博等） |  |  |  |
| 科普手册相关内容开发 |  | 服务方需提供科普手册的设计方案及框架，提供故事线手册内容编制，内容需与剧本内容吻合，符合剧情逻辑。具体细节与馆方沟通为准。 |  |  |  |
| 科普手册制作 | 3000本 | 活动中对剧本内整册纸张厚度不低于220g，页数不低于12页。具体细节与馆方沟通为准。 |  |  |  |
| 文创勋章 | 6000个 | ①文创勋章设计制作，徽章样式为6个，以剧情当中出现的古代科学家或展厅内展品为设计元素，可合并为组合式徽章；服务方需提供至少两款文创勋章的设计方案。（需将方案附在报价单后，未提供者视为无效响应）②材质：锌合金、磁吸扣③工艺：彩印、金箔。（该项具体细节与馆方沟通为准。) |  |  |  |
| 科普手环 | 60个 | 具备通话、短信收发功能的科普电子手环。（不少于1年通讯服务期，限内网使用，设备参数具体细节与馆方沟通为准。) |  |  |  |
| 专家审核 |  | 针对活动中出现的科普内容及剧情逻辑需请相关专业的专家进行审查并确认签字 |  |  |  |

附件3

初设方案及活动大纲（格式可自拟）

|  |  |
| --- | --- |
| 活动名称 |  |
| 1. **活动概况**
2. 活动对象及人数
3. 活动实施场所
4. 活动实施的时间
 |
| 1. **活动内容**
2. 活动背景
3. 活动目的
4. 活动内容
5. 活动安排
 |